

Gestion des traitements de Conservation dans Koha

Principes généraux

Envoyé par Séverine QUEUNE severine.queune@bulac.fr - +33 1.81.69.18.55	Date mai 2021
À l'attention de Développeurs Koha	Sous couvert de Responsables Pôle Flux et données
Dossier Koha > Prestations	Version 2.1

Cette note présente les objectifs liés à la réinformatisation des circuits de traitement du pôle Conservation et patrimoine, dont les spécifications ont été établies suite à plusieurs discussions et réunions entre les responsables de ce pôle et l'équipe Koha.

Elle se compose d'une partie détaillant le circuit existant et présentant le circuit cible, et de 4 annexes décrivant plus en détail le circuit cible selon les profils d'utilisation :

- **Principes généraux**
- Annexe 1 - Spécifications des besoins "Administrateur"
- Annexe 2 - Spécifications des besoins "Utilisateurs"
- Annexe 3 - Spécifications des besoins "Architecture"
- Annexe 4 - Annexes

Cette note présente le circuit cible établi suite à plusieurs discussions et réunions entre les responsables du pôle Conservation et l'équipe Koha.

Sommaire

État de l'existant et rappel des besoins

2

Sur l'organisation générale	3
Sur le travail sur tableur	4
Circuit cible	4
Présentation des annexes	5

1. État de l'existant et rappel des besoins

Les traitements de reliure externes concernent en priorité les collections du libre-accès (LA) amenées à faire l'objet de manipulations intensives (consultations sur place, prêt à domicile) et les thèses de l'INALCO dont la BULAC est la dépositaire.

Les documents traités peuvent être issus :

- des collections existantes (prélèvement en magasin ou salle de lecture)
- de nouvelles entrées (acquisitions, dons)

Trois types de traitement sont réalisés, selon le type de document :

- reliure mécanisée, dite méca, répartie sur 2 lots :
 - monographies (Lot 1)
 - périodiques (Lot 2)
- plastification et pose de liseuse, dite plasti (Lot 3)
- consolidation, dite conso (Lot 4)

Quatre à sept trains sont envoyés chaque mois, répartis comme suit :

- 1 train reliure mécanisée coupés/collés et surjets (monographies)
- 1 train reliure mécanisée cousus (monographies)
- 1 train consolidation
- 1 train plastification rigide et pose de liseuse seule
- (facultatif) 1 train de reliure mécanisée tout traitement (périodiques)
- (facultatif) 1 train de thèses
- (facultatif) 1 train de renvois pour reprise de traitements non conformes

Les envois en traitements externes sont actuellement gérés au moyen de tableurs Drive ou Calc associés à des fichiers de publipostage Writer.

Ces outils ont été créés localement par l'ancien responsable de l'équipe traitements de conservation afin de pallier la perte du logiciel de reliure Lig@re mis à disposition par l'ancien prestataire de reliure Devel, et devenu inaccessible en 2014 suite au non-renouvellement de marché avec ce prestataire.

Ces outils présentent de nombreux inconvénients dans leur utilisation au quotidien.

Sur l'organisation générale

- Travail sur un très grand nombre d'outils : 6 logiciels différents, pour un total de 15 fichiers à gérer :
 - logiciel DupliCB
 - SIGB Koha
 - fichier CSV = 1 fichier hebdomadaire d'extraction des titrages
 - LibreOffice Calc = 6 fichiers de constitution des trains + 2 fichiers pour les trains de renvoi et le pointage du contrôle qualité
 - LibreOffice Writer = 6 fichiers d'impression des fiches d'ouvrage par publipostage générant à chaque impression un nouveau fichier pdf
 - Google Sheet = 3 fichiers pour le suivi des entrées, les titrages de la reliure mécanisée et les gabarits de périodiques
- Important travail de préparation à la constitution des trains :
 - extraction des informations nécessaires de Koha (auteurs, titre et complément, volumaison, etc.)
 - changement de statut des documents
 - nettoyage des fichiers de saisie après chaque envoi de train
- Travail simultané sur un même train impossible :
 - partition du lot de reliure mécanisée en deux (coupés-collés-surjets / cahiers cousus) permettre le travail de plusieurs agents sur un même traitement
- Absence de la pré-visualisation des titrages : certains titres posent régulièrement des difficultés dans le choix des césures et la taille de police à utiliser
- Problème dans la gestion des collections de monographies : en cas de traitement d'un volume appartenant à une série, une vérification en salle de lecture du traitement précédemment appliqué est nécessaire afin de conserver une unité de traitement (couleur de la toile, taille et couleur de la police, etc.)

Sur le travail sur tableur

- Difficulté à distinguer les lignes : possible croisement d'informations en cas de modification sur un document déjà saisi

- Tableurs très longs (jusqu'à 17 colonnes pour la reliure mécanisée de monographies), peu adaptés aux écrans (LeNovo/Dell)
- Menu déroulant parfois source d'erreur
- Créés en interne en 2013, ces outils sont de plus en plus difficiles à maintenir : des problèmes réguliers sur les liens de publipostage sont constatés au quotidien et sont accentués lors des mises à jour de LibreOffice ou d'Ubuntu ; le comportement des fichiers de publipostages est différent en fonction des postes et le changement des postes informatiques a obligé à modifier la façon de faire le publipostage, qui comporte désormais plus d'étapes que lors de la création de ces outils

2. Circuit cible

La réinformatisation des circuits de reliure devra permettre l'amélioration de nombreux points :

- intégration des circuits dans Koha : le travail se fera désormais dans un environnement déjà connu des agents et utilisé au quotidien, notamment dans le cadre du service public
- simplification des outils : les dizaines de tableurs et fichiers utilisés en parallèle pourront être abandonnés
- meilleure visibilité sur les traitements en cours : l'ensemble des agents sauront à quel niveau du circuit de traitement se trouve chaque document
- contrôle des données bibliographiques : des alertes seront affichées afin de signaler aux agents des incohérences dans les données bibliographiques ou d'exemplaires (localisation ou catégorie de prêt erronée par exemple) ; elles pourront être transmises directement aux chargés de fond concernés afin de garantir une correction rapide et assurer une fluidité du circuit au retour des ouvrages
- historique des traitements : pouvoir sauvegarder dans Koha les informations sur le traitement d'un ouvrage permettra un meilleur suivi dans le traitement des collections ou des multi-exemplaires en permettant la duplication du traitement précédent
- suivi budgétaire simplifié
- réalisation de statistiques : grâce à la centralisation des données de traitement dans un outil unique, des statistiques riches pourront être

collectées avec plus de facilité, efficacité et liberté pour le suivi et l'amélioration de ce circuit

L'architecture du module semble pouvoir réutiliser des principes ou fonctionnements déjà présents dans Koha :

- le module "Acquisitions" pour le suivi des fournisseurs, contrats et la constitution de panier ("trains")
- les "Réserves de cours" pour la possibilité qu'elle offre de modifier temporairement certaines données d'exemplaires
- les "Notifications et tickets" pour l'envoi des alertes catalogage et l'impression des bordereaux de traitement
- les "Champs personnalisés" pour le paramétrage libre des informations sur le traitement individuel des documents

3. Présentation des annexes

Trois des annexes suivantes détaillent plus précisément le module selon les différents besoins des utilisateurs :

- [Annexe 1](#) - Spécifications des besoins "Administrateur"
- [Annexe 2](#) - Spécifications des besoins "Utilisateurs"
- [Annexe 3](#) - Spécifications des besoins "Architecture"

La quatrième [annexe](#) présente quelques maquettes du module et un lexique afin de s'assurer qu'aucun terme technique ou dénomination spécifique ne sera mal interprété.